

Согласовано  
Протокол заседания первичной  
профсоюзной организации  
МУ «Комплексный центр»  
Троицкого муниципального района



№ 2 от 25.02.2022г.

Утверждаю  
Директор  
МУ «Комплексный центр»  
Троицкого муниципального района



С.В. Шкурова  
«01» марта 2022г.  
Приказ № 13-02

## Положение о системе управления охраной труда в МУ «Комплексный центр» Троицкого муниципального района

Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение о СУОТ) разработано на основе Примерного положения Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда», в соответствии с требованиями действующего законодательства о труде, охране труда и иных нормативных правовых актов.

Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда в МУ «Комплексный центр» Троицкого муниципального района (далее – Учреждение) на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, принятых на себя обязательств и применения локальных документов при реализации процессов, предусмотренных разделами СУОТ.

Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

### 1. Общие положения

1. Целью внедрения СУОТ в Учреждении является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности

посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники Учреждения.

2. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности Учреждения.

3. СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления в Учреждении (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

4. Действие СУОТ распространяется на всей территории Учреждения.

5. СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников Учреждения.

6. Требования СУОТ обязательны для всех работников, работающих в Учреждении, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на его территории.

7. СУОТ состоит из разделов и подразделов:

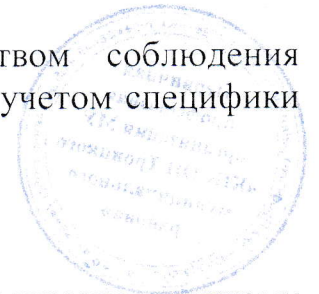
а) политика в области охраны труда;

б) цели в области охраны труда;

в) обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами);

г) процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда (далее – процедуры), включая:

- планирование мероприятий по охране труда;
- выполнение мероприятий по охране труда;



- контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- управление документами СУОТ;
- информирование работников и взаимодействие с ними;
- распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

д) основные процессы по охране труда, включая:

- специальную оценку условий труда (далее - СОУТ);
- оценку профессиональных рисков (далее - ОПР);
- проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- проведение обучения работников;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;
- санитарно-бытовое обеспечение работников;
- обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- обеспечение социального страхования работников;
- взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- реагирование на аварийные ситуации;
- реагирование на несчастные случаи.

## **II. Разработка и внедрение СУОТ**

### **Политика в области охраны труда**

8. Политика в области охраны труда (далее – Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

9. Политика по охране труда:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- отражает цели в области охраны труда;
- включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;
- учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

10. Политика по охране труда доступна всем работникам, а также иным лицам, находящимся на территории Учреждения.

### **Цели в области охраны труда**

11. Цели формулируются с учетом необходимости оценки их достижения.

12. Основные цели в области охраны труда (далее – цели) содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделом V настоящего Положения и документами, формируемыми на этапе организации проведения процедур на достижение целей в области охраны труда.

13. При выборе целей в области охраны труда рекомендуется учитывать их характеристики, в том числе:

- а) возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;
- б) возможность учета:
  - применимых норм;
  - результатов оценки рисков;
  - результатов консультаций с работниками и, при их наличии, представителями работников.

### **III. Планирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда**

14. Мероприятия по улучшению условий и охраны труда (далее – План) разрабатываются специалистом по охране труда в конце года на новый год и

утверждаются директором учреждения на основе следующих документов (сведений):

- материалов проведенной специальной оценки условий труда (СОУТ) в учреждении;
- материалов анализа состояния условий труда на рабочих местах (аналитических записок специалиста по охране труда.);
- результатов оценки профессиональных рисков на рабочих местах;
- сведений опроверженных контролирующими ведомствами проверок в отношении учреждения (в т. ч. государственной инспекцией труда);

15. В Плане (Приложение № 1) отражаются:

- а) наименование мероприятий в Учреждении;
- б) сроки реализации по каждому мероприятию;
- в) ответственные лица за реализацию мероприятий;
- г) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

16. К мероприятиям по улучшению условий и охраны труда относятся:

- Проведение специальной оценки условий труда, выявления и оценки опасностей, оценки уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения;
- Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды;
- Приобретение и установка сигнализирующих устройств, огнетушителей в целях обеспечения пожарной безопасности;
- Обеспечение работников питьевой водой;
- Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников;
- Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, согласно Приложений №№ 2,3,4,5;
- Организация в установленном порядке обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда работников;
- Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований), согласно Приложения № 6;
- Обеспечение структурных подразделений аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи (в соответствии с действующим законодательством);
- Разработка и пересмотр инструкций по охране труда.

#### IV. Обеспечение функционирования СУОТ

17. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами осуществляется с использованием уровней управления.

18. Уровни управления по охране труда:

- уровень структурного подразделения;
- уровень Учреждения в целом.

19. С учетом специфики деятельности Учреждения, изменения структуры управления и численности работников для целей СУОТ могут устанавливаться и иные уровни управления.

20. В целях обеспечения соблюдения требований ОТ, осуществления контроля за их выполнением в Учреждении вводится должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области. Специалист по охране труда контролирует соблюдение требований по ОТ в Учреждении, консультирует работников по вопросам ОТ, осуществляет прочие действия по ОТ в соответствии с должностной инструкцией.

21. Работодатель обеспечивает прохождение работниками инструктажа и обучения по ОТ с периодичностью, установленной действующими нормативными правовыми актами:

- Вводный инструктаж – со всеми принимаемыми на работу лицами, а также с командированными в Учреждение работниками и работниками сторонних организаций, выполняющими работы на выделенном участке; обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими в Учреждении производственную практику. Вводный инструктаж проводит специалист по охране труда по программе разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов РФ с учетом специфики деятельности Учреждения и утвержденной работодателем.

- Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводят непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

- Повторный инструктаж проходят все работники Учреждения не реже одного раза в 6 месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

- Внеплановый инструктаж проводится:

- При введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- При изменении технологических процессов и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- При нарушениях работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий;
- По требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- При перерывах в работе более двух месяцев (для работ с вредными и (или) опасными условиями труда – более 30 дней);
- По решению работодателя.

- Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и т.п.

22. Все работники Учреждения проходят обучение по охране труда при поступлении на работу в течение первого месяца, далее – по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года.

23. Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в настоящем Положении, в отдельных локальных нормативных актах (приказах Учреждения), планах мероприятий, а также в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда.

#### **24. Обязанности в сфере охраны труда:**

24.1 Директор Учреждения обязан обеспечить:

- организацию охраны труда работников в Учреждении в соответствии с действующим законодательством РФ, отраслевыми нормативными актами, настоящим Положением и инструкциями по ОТ;
- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, и т.д., в том числе электробезопасность и безопасность при возникновении чрезвычайных ситуаций (Приложение № 7 (инструкция по действиям работников при возникновении ЧС));
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- разработку и утверждение с учетом мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа инструкций по ОТ для работников;

- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;
- приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах, связанных с загрязнением;
- обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда и проверку знания требований охраны труда;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке периодические медосмотры, обучение и инструктаж по ОТ, по электробезопасности (Приложение № 8) и проверку знаний требований охраны труда;
- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение специальной оценки условий труда;
- проведение оценки уровней профессиональных рисков;
- в случаях, предусмотренных законом, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;
- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований (Приложение № 10), а также в случае медицинских противопоказаний;



- информирование работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление органам государственного управления ОТ, органам государственного надзора и контроля, органам профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и ОТ информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- расследование и учет несчастных случаев на производстве, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления ОТ, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, органов ФСС РФ, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и ОТ в Учреждении и расследования несчастных случаев на производстве;
- выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законом сроки;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования ОТ, в соответствии со спецификой деятельности Учреждения.

#### 24.2 Директор через своего заместителя и руководителей структурных подразделений:

- обеспечивают условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в структурном подразделении работодателя;

- обеспечивают пожарную безопасность в своем подразделении (заместитель директора отвечает за пожарную безопасность по всему учреждению) (Приложение № 9 (алгоритм действий при пожаре));
- обеспечивают своевременное проведение за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников структурного подразделения;
- обеспечивают проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте (первичного, повторных, внеплановых, целевых);
- обеспечивают допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- участвуют в проведении оценки профессиональных рисков;
- участвуют в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;
- принимают меры по предотвращению несчастных случаев в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате несчастного случая первой помощи;
- своевременно информируют работодателя об авариях, несчастных случаях, микротравмах, происшедших в структурном подразделении;
- принимают участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, микротравм, происшедших в структурном подразделении, принимают меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- обеспечивают исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) специалиста охраны труда;
- обеспечивают наличие в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;
- при авариях и несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, принимают меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;

- несут ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей в сфере охраны труда.

#### 24.3. Специалист по охране труда:

- осуществляет руководство организационной работой по охране труда у работодателя;
- осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;
- контролирует соблюдение требований охраны труда у работодателя, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;
- осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда в Учреждении, за соблюдением работниками требований охраны труда и коллективного договора;
- осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;
- участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;
- рассматривает и вносит предложения по улучшению работы в области охраны труда, пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда;
- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;
- участвует в организации и проведении оценки профессиональных рисков;
- организует профилактическую работу по предупреждению производственного травматизма:
- организует и контролирует проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников;
- участвует в расследовании аварий, микроповреждений работников Учреждения, несчастных случаев, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение;

- предъявляет руководителям структурных подразделений обязательные для исполнения требования (предписания) об устранении нарушений требований охраны труда и контролирует их исполнение;
- требует письменного объяснения от лиц, допустивших нарушения условий охраны труда и направляет работодателю Учреждения предложения о привлечении к ответственности лиц, нарушивших требования охраны труда;
- проводит вводный инструктаж по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу;
- контролирует проведение первичного, повторных, внеплановых, целевых инструктажей на рабочем месте руководителями структурных подразделений;
- разрабатывает и контролирует выполнение программы обучения по охране труда работников Учреждения, в том числе и руководителя;
- контролирует своевременное обеспечение работников Учреждения средствами индивидуальной и коллективной защиты, и их правильное применение;
- по запросу предоставляет отчеты по охране труда Учреждения в компетентные органы.

#### 24.4. Работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, Правил внутреннего трудового распорядка и настоящего Положения;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (Приложение № 6), психиатрические освидетельствования по направлению работодателя;
- проходить подготовку по охране труда, пожарной и электробезопасности, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- содержать в чистоте свое рабочее место;
- перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводить осмотр своего рабочего места;
- следить за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;
- проверять в отношении своего рабочего места наличие и исправность средств индивидуальной защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;
- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывать своему непосредственному руководителю и действовать по его указанию;

- правильно использовать средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;
- извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, микротравмах, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;
- при возникновении чрезвычайных ситуаций действовать в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения (Приложение № 7) и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей ситуации и ее ликвидации;
- принимать меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

25. Контроль состояния условий и охраны труда предусматривает измерение (определение) и оценку опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочем месте. Наиболее полную характеристику состояния условий труда на рабочем месте получают при проведении специальной оценки условий труда.

Эта процедура предусматривает оценку условий труда на рабочих местах, выявление вредных и (или) опасных производственных факторов, оценку применяемых средств защиты, а также разработку мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями.

26. С целью организации процедуры организации и проведения специальной оценки условий труда в организации устанавливаются:

- а) порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов определяются приказом по Учреждению;
- б) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- в) график проведения специальной оценки условий труда в Учреждении;
- г) порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

27. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками в организации исходя из специфики деятельности устанавливается порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- а) выявление опасностей;
- б) оценка уровней профессиональных рисков;
- в) снижение уровней профессиональных рисков.

28. Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня осуществляется с привлечением специалиста по охране труда, комитета (комиссии) по охране труда.

29. На новом рабочем месте выявление опасностей и оценка профессиональных рисков производятся до приёма работника на работу. Для этого специалист по управлению персоналом уведомляет специалиста по охране труда о новом рабочем месте не позднее, чем за 2 недели до того, как на него будет принят работник.

30. Примерный перечень опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников Учреждения:

а) Физические опасности

– Электрические опасности (электрический ток,) возникают вследствие прямого контакта с токоведущими частями деталей машин или оборудования, находящихся под напряжением, незащищенных частей тела при нарушении условий эксплуатации, повреждении или неисправности переносного электрического инструмента, переносных или стационарных электрических светильников, электрических сетей, находящихся под напряжением, включая системы аварийного питания в сочетании с отсутствием средств защиты.

– Радиационные опасности возникают:

при воздействии природных и техногенных источников ионизирующего излучения;

при недостаточности мер защиты от воздействия природных и техногенных источников ионизирующего излучения.

– Шум, вибрация возникают при работе машин, механизмов/агрегатов, ударного инструмента, металлорежущих и обрабатывающих станков, шлифовального оборудования, транспортных средств в сочетании с неприменением (отсутствием) средств защиты.

– Механические опасности (подвижные части машин и оборудования), вызывающие удары, порезы, проколы, уколы, затягивания, наматывания, абразивные воздействия подвижными частями оборудования, возникают при нарушении требований охраны труда и безопасной эксплуатации машин и

оборудования с движущимися (вращающимися) частями и неприменении средств защиты.

– Гравитационные опасности вызывают падение людей/предметов с высоты вследствие недостаточного закрепления или отсутствия ограждения на высоте, а также из-за перепада высот на территории выполнения работ.

– Пожар является результатом химической реакции веществ вследствие:

~ нарушения требований охраны труда и (или) пожарной безопасности при выполнении огневых работ, курения, искр, производимых оборудованием и инструментами;

~ неисправностей технологического оборудования, электрооборудования и электрических сетей.

#### б) Эргономическая опасность

Эргономическая опасность может быть обусловлена несоблюдением требований охраны труда в части обеспечения соблюдения допустимых показателей тяжести и напряженности трудового процесса, и реализации защитных (профилактических) мер при их превышении, а также ввиду несоответствия рабочего места физическим особенностям работника.

#### в) Биологическая опасность

– Биологические опасности могут быть обусловлены травмирующими ударами, раздавливанием, ранениями или укусами домашних и диких животных, рыб, членистоногих, а также заболеванием (отравлением) в результате взаимодействия с ядовитыми растениями, животными, рыбами, пресмыкающимися, насекомыми и земноводными, в том числе вследствие нарушения требований охраны труда и (или) неприменения средств защиты.

#### г) Природная опасность

Опасности окружающей природной среды возникают в случае нарушения требований охраны труда и неприменения средств защиты и обусловлены следующим:

воздействие порывов ветра, вызывающее смещение, раскачивание, свободное вращение оборудования и его элементов, падение (разрушение) зданий, сооружений, оборудования и его элементов;

образованные льдом и снегом скользкие поверхности и покрытия, особенно на высоте;

удары молнии, способные привести к разрушению объектов, повреждению машин и оборудования, травмированию людей;

прямое воздействие солнечного лучистого тепла;

воздействие низких/высоких температур воздуха.

### 31. Примерный перечень объектов возникновения опасностей

#### I. Здания и сооружения

1. Жилые помещения (дома, гостиницы, общежития)
2. Производственные
  - 2.1.1. Административно-бытовые
  - 2.1.2. Вспомогательные
3. Транспортные (мосты, путепроводы, автомобильные дороги)

#### II. Машины и оборудование

1. Офисная оргтехника
2. Автомобильный транспорт

#### III. Инструменты и приспособления

1. Электрический инструмент

#### IV. Биологические объекты

1. Растения
2. Животные
3. Птицы
4. Коллеги
5. Посторонние лица

32. При рассмотрении вышеперечисленных опасностей в Учреждении учитывается порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

33. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются с учетом характера деятельности и сложности выполняемых операций. Допускается использование разных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций.

34. При описании процедуры управления профессиональными рисками учитывается следующее:

- а) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности работодателя;
- б) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
- в) все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;
- г) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем



состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;

д) эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

Порядок проведения оценки профессиональных рисков регламентирован в утвержденном работодателем локальном нормативном акте Учреждения – в Положении по определению уровня профессиональных рисков для работников МУ «Комплексный центр» Троицкого муниципального района

35. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- а) исключение опасной работы (процедуры);
- б) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- в) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- д) использование средств индивидуальной защиты.

36. При проведении наблюдения за состоянием здоровья работников устанавливается:

- а) порядок осуществления как обязательных (в силу положений нормативных правовых актов), так и на добровольной основе (в т. ч. по предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников;
- б) перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям, химико-токсикологическим исследованиям.

37. Производится информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях в Учреждении исходя из специфики своей деятельности.

38. Информирование работников осуществляется в форме:

- а) включения соответствующих положений в трудовой договор работника;
- б) ознакомления работников с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;

- в) ознакомления работников с результатами проведенной оценки профессиональных рисков;
- г) размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- д) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, встреч заинтересованных сторон, переговоров;
- е) изготовления и распространения информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видеоматериалов;
- ж) размещения соответствующей информации на стендах и официальном сайте Учреждения.

39. Процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников в Учреждении обеспечиваются мероприятиями по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

40. К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

- а) обеспечение рационального использования рабочего времени;
- б) обеспечение технологических перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий.

41. При организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в Учреждении устанавливается:

- а) потребность в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- б) разрабатывается перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

42. Спецодежда, спецобувь, средства индивидуальной и коллективной защиты должны иметь сертификаты соответствия и выдаваться работникам Учреждения в установленные нормами сроки на основании типовых отраслевых норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты. Приобретение, хранение средств индивидуальной защиты работников осуществляются за счет средств работодателя;

43. Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в

случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

## **V. Оценка результатов деятельности**

44. Работодателю, исходя из специфики своей деятельности, рекомендуется определить основные виды контроля функционирования СУОТ, включая контроль реализации процедур и мероприятий по охране труда, к которым относятся:

а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов; выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;

б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований);

в) учет и анализ несчастных случаев, микротравм, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

г) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

45. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, работодателю необходимо оценивать следующие показатели:

а) достижение поставленных целей в области охраны труда;

б) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;

в) эффективность действий, намеченных работодателем (руководителем организации) на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

- г) необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;
- д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;
- ж) полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

46. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.

47. Корректирующие действия производятся в случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний.

## **VI. Улучшение функционирования СУОТ**

48. Улучшение функционирования СУОТ в Учреждении производится по результатам контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников.

49. Примерный перечень показателей контроля функционирования СУОТ определяется, но не ограничивается, следующими данными:

- абсолютные показатели – время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;
- относительные показатели – план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;
- качественные показатели – актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

50. При планировании улучшения функционирования СУОТ в Учреждении проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- а) степень достижения целей в области охраны труда;

б) способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей должностных лиц, отраженных в Политике по охране труда;

в) эффективность действий, намеченных в организации на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

г) необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в организации в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;

д) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

51. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

- улучшения показателей деятельности организации в области охраны труда;
- поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ;
- доведения до сведения работников информации о соответствующих результатах деятельности организации по постоянному улучшению СУОТ.

## **VII. Несчастные случаи на производстве**

52. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, произошедшие в Учреждении с работниками в процессе выполнения ими своих должностных обязанностей, или работы по заданию работодателя.

53. К лицам, участвующим в деятельности работодателя, помимо работников, относятся обучающиеся, проходящие учебную практику в Учреждении.

54. Расследованию в установленном порядке как несчастные случаи подлежат события, в результате которых пострадавшими были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой необходимость перевода пострадавших на другую работу, временную или стойкую утрату ими трудоспособности либо смерть пострадавших, если указанные события произошли:

- при непосредственном исполнении трудовых обязанностей или работ по заданию работодателя (его представителя), в том числе во время служебной

командировки, а также при совершении иных правомерных действий в интересах работодателя, в том числе направленных на предотвращение несчастных случаев, аварий, катастроф и иных ситуаций чрезвычайного характера;

– в течение рабочего времени на территории работодателя либо в ином месте выполнения работы, в том числе во время установленных перерывов, а также в течение времени, необходимого для приведения в порядок орудий производства и одежды, выполнения других предусмотренных правилами внутреннего трудового распорядка действий перед началом и после окончания работы, или при выполнении работы за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени, в выходные и нерабочие праздничные дни;

– при следовании к месту выполнения работы или с работы на транспортном средстве, предоставленном работодателем (его представителем);

– при следовании к месту служебной командировки и обратно, во время служебных поездок на общественном или служебном транспорте, а также при следовании по распоряжению работодателя (его представителя) к месту выполнения работы (поручения) и обратно, в том числе пешком.

55. При возникновении несчастных случаев, указанных в п. 54 работодатель обязан:

– немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;

– сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия);

– немедленно проинформировать о несчастном случае исполнительный орган страховщика, а о тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом - также родственников пострадавшего;

– принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования в соответствии с трудовым законодательством.

56. Расследование несчастного случая (в том числе группового); в результате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения

здоровья, проводится комиссией в течение трех календарных дней. Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом проводится комиссией в течение 15 календарных дней.

### **VIII. Заключительные положения**

57. Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

58. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Трудовым кодексом РФ, действующим трудовым законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права в сфере охраны труда.

59. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены (принятия нового Положения).

60. Все работники Учреждения должны быть ознакомлены с текстом настоящего Положения под подпись. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на специалиста по охране труда.

Специалист по охране труда



Н.Р. Марясова

## ПЛАН

мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда  
на 20\_\_ г. в МУ «Комплексный центр»  
Троицкого муниципального района

№ п.п.	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный	Источник финансирования
1				
2				
3				
4				



**Алгоритм  
действий сотрудников МУ «Комплексный центр»  
Троицкого муниципального района  
во время возможного пожара**

Каждый работник МУ «Комплексный центр» Троицкого муниципального района при обнаружении пожара или признаков горения (запаха гари, задымления и т.п.) обязан:

- 1) Немедленно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону 01 (по мобильному –112), при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также свою фамилию;
- 2) Сообщить директору МУ «Комплексный центр» Троицкого муниципального района о возникновении пожара;
- 3) Оповестить о пожаре других сотрудников находящихся в помещении;
- 4) Отключить электроэнергию;
- 5) Закрыть окна и двери, чтобы сквозняк не раздул пламя;
- 6) Если очаг возгорания небольшой, попытаться справиться с пожаром самостоятельно всеми доступными средствами: водой, огнетушителями, любой плотной тканью, песком или землей из цветочных горшков;
- 7) В случае невозможности локализовать очаг пожара – принять меры по эвакуации посетителей и сотрудников МУ «Комплексный центр» Троицкого муниципального района в соответствии с указателями и планом эвакуации.

Заведующие отделениями и ответственный за пожарную безопасность обязаны:

1. Доложить о случившемся директору МУ «Комплексный центр» Троицкого муниципального района;
2. Повторно сообщить о возникновении пожара в пожарную часть;
3. Руководить тушением пожара до прибытия пожарных подразделений;
4. Выделить для встречи пожарных подразделений лицо, знающее план помещений, расположение подъездных путей и источников воды;
5. В случае невозможности локализовать очаг пожара – принять меры по эвакуации посетителей и сотрудников МУ «Комплексный центр» Троицкого муниципального района в соответствии с указателями и планом эвакуации.

**Приложение № 10**  
к Положению о СУОТ  
от «04» марта 2022г

**Перечень должностей подлежащих обязательному  
психиатрическому освидетельствованию,  
их периодичность**

Наименование производства, цеха, участка	Профессия	Наименование нормативного правового акта, на основании которого проводится психиатрическое освидетельствование	Периодичность
1	2	5	8
Вспомогательный персонал	<i>Водитель автомобиля</i>	Постановление Правительства РФ от 23.09.2002 г. N 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности»	<i>1 раз в 5 лет</i>